



**ПОЛОЖЕНИЕ О РАБОЧЕЙ ГРУППЕ
ПО ВВЕДЕНИЮ ФЕДЕРАЛЬНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ СРЕДНЕГО ОБЩЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ**

**в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
средней общеобразовательной школе №6 поселка городского типа
Афипского МО Северский район**

1. Общие положения:

- 1.1.** Настоящее Положение определяет права и обязанности членов рабочей группы в ходе организационно-педагогической и хозяйственно деятельности на этапе введения ФГОС СОО.
- 1.2.** Рабочая группа – совещательный орган в МБОУ СОШ №6 пгт Афипского.
- 1.3.** Деятельность рабочей группы определяется законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства образования Красноярского края и настоящим положением.

2. Задачи рабочей группы:

- 2.1.** Изучение нормативных документов ФГОС СОО.
- 2.2.** Разработка нормативных локальных актов об организации эксперимента.
- 2.3.** Отслеживание результативности работы в ходе эксперимента и выработка рекомендаций для учителей, участвующих в переходе на ФГОС СОО.
- 2.4.** Обобщение результатов работы по введению ФГОС НОО.

3. Состав Рабочей группы:

- 3.1.** Рабочая группа создается из наиболее активных и высококвалифицированных педагогов образовательного учреждения.
- 3.2.** В рабочую группу входят: заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, учителя-предметники, педагог-библиотекарь, педагог-психолог.

- 3.3. Возглавляет рабочую группу и несет ответственность за его работу заместитель директора по УВР.
- 3.4. Количество и персональный состав утверждается приказом директора школы.

4. Организация работы:

- 4.1. Рабочая группа составляет план работы, включая изучение и теоретическое обоснование материалов ФГОС СОО, проведение мониторинговых исследований и отслеживание результатов его ведения.
- 4.2. Заседания группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.

5. Основные направления деятельности рабочей группы:

- 5.1. Оценка и проектирование кадровых, финансовых и материально-технических условий, информационной среды образовательного учреждения.
- 5.2. Создание и реализация системы оценки достижения планируемых результатов в ОУ.
- 5.3. Организация взаимодействия с учреждениями дополнительного образования детей, учреждениями культуры и спорта, обеспечивающих организацию внеурочной деятельности.
- 5.4. Привлечение органов государственно-общественного управления к проектированию основной образовательной программы школы.
- 5.5. Координация деятельности субъектов образовательного процесса, организационных структур учреждения.
- 5.6. Модернизация системы методической работы.
- 5.7. Информирование об особенностях ФГОС.
- 5.8. Разработка основной образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС.
- 5.9. Совершенствование нормативной базы образовательного учреждения в соответствии с требованиями ФГОС.

6. Права членов Рабочей группы:

- 6.1. Члены рабочей группы имеют право:
 - вносить на рассмотрение Педагогического совета вопросы, связанные с разработкой и реализацией проекта введения новых ФГОС;
 - вносить предложения и проекты решений по вопросам, относящимся к основным направлениям деятельности Рабочей группы;
 - выходить с предложениями к директору школы и другим членам администрации школы по вопросам, относящимся к ведению Рабочей группы;
 - требовать от руководителей проектов необходимые справки и документы,

- относящиеся к деятельности Рабочей группы;
- приглашать для принятия участия в работе группы разработчиков проекта;
 - привлекать иных специалистов для выполнения отдельных поручений.

7. Обязанности членов Рабочей группы:

7.1. Члены рабочей группы обязаны:

- присутствовать на заседаниях;
- голосовать по обсуждаемым вопросам;
- исполнять поручения, в соответствии с решениями Рабочей группы.

8. Ответственность Рабочей группы:

8.1. Рабочая группа несет ответственность:

- за объективность и качество экспертизы комплексных и единичных проектов введения ФГОС среднего общего образования на всех ступенях общеобразовательного учреждения в соответствии с разработанными критериями;
- за своевременность представления информации Педагогическому совету о результатах введения ФГОС среднего общего образования на всех ступенях общеобразовательного учреждения;
- за качество и своевременность информационной, консалтинговой и научно-методической поддержки реализации единичных проектов введения ФГОС среднего общего образования;
- за своевременное выполнение решений Педагогического совета, относящихся к введению новых ФГОС общего образования на всех ступенях общеобразовательного учреждения, планов-графиков реализации комплексных и единичных проектов введения ФГОС среднего общего образования;
- компетентность принимаемых решений.